



**SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI,
PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA CUI ATTINGERE PER ASSUNZIONI
A TEMPO PIENO EDETERMINATO NEL PROFILO DI "AGENTE POLIZIA MUNICIPALE"
CAT. C - POSIZIONE ECONOMICA C/1 - SECONDO IL FABBISOGNO DELL'ENTE.**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
Dr. Alfredo Fragomeli**

in attuazione della determinazione n. 28 del 03/04/2021 di approvazione del relativo bando.

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;

VISTO il D.Lgs. 198/06, che garantisce pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

VISTO il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante *"Codice in materia di protezione dei dati personali"*;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante *"Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa"*;

VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Regioni – Autonomie Locali ed il Nuovo Sistema di classificazione del personale degli EE. LL.;

VISTO il Regolamento unico del personale approvato con delibera di Giunta Comunale n. 20 del 06/02/2008;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 89/2020, come modificata dalla deliberazione della G.C. n. 119/2020, esecutiva, con la quale è stato approvato e aggiornato il programma triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2020/2023;

RENDE NOTO

ART. 1 - INDIZIONE DELLA SELEZIONE

È indetta selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo pieno e determinato nella categoria di Agenti di Polizia Municipale – Cat. C, secondo il fabbisogno dell'Ente.

Al profilo professionale è assegnato il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. del personale degli Enti Locali, per la Categoria C/1, nonché indennità di comparto, quote di aggiunta di famiglia, istituti accessori, tredicesima mensilità nelle misure stabilite dalla legge.

Gli assegni anzidetti sono soggetti alle ritenute erariali ed assistenziali nelle misure stabilite dalla legge.

Il presente avviso garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge 10.04.1991, n. 125 e dell'art. 5.1 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165.

ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione e per l'accesso al successivo rapporto di impiego, sono richiesti a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti, da dichiarare ai sensi dell'art. 46, Decreto Presidente Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.:

- a) Titolo di Studio: Possesso del diploma di scuola media superiore (diploma di maturità quinquennale) con esatta denominazione del titolo di studio posseduto, con indicazione dell'anno scolastico di conseguimento, nome dell'Istituto o Scuola presso cui il medesimo è stato conseguito e indicazione della votazione. Il titolo di studio richiesto deve essere conseguito in Istituti Statali o Istituti legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato. Per i titoli di studio conseguiti all'estero, l'ammissione è subordinata al riconoscimento degli stessi come corrispondenti al titolo di studio previsto per l'accesso, ai sensi della normativa vigente; a tal fine è richiesta la presentazione della certificazione di equiparazione del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando così come previsto dall'art. 38, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., redatta in lingua italiana e rilasciata dalla competente autorità.

- b) Età non inferiore ai 18 anni alla data di scadenza del presente bando e non superiore a 45 anni;
- c) Possesso della patente di guida di categoria B e A2 (o superiori);
- d) Cittadinanza Italiana. Possono partecipare i cittadini italiani, nonché i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, ovvero cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno C.E per soggiornanti di lungo periodo, o che siano titolari dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria, in possesso dei requisiti previsti per legge.
- e) Godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza e di essere in possesso di tutti gli altri requisiti sopra indicati;
- f) Avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- g) Non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- h) Idoneità psico-fisica all'impiego. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica l'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione. In caso di accertata inidoneità psico-fisica non si darà luogo all'assunzione e gli interessati non avranno diritto né a rimborsi né ad indennizzi. L'ingiustificata mancata presentazione alla visita medica eventualmente richiesta comporterà la rinuncia al posto messo a selezione.
- i) Aver ottemperato alle disposizioni di legge sul reclutamento militare per i candidati maschi tenuti al servizio entro il 01/01/2005, non essere stato riconosciuto obiettore di coscienza (Art. 15 L. 230/1998) o avere rinunciato allo status di obiettore;
- j) Di non essere stato licenziato o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- k) Eventuale appartenenza a categorie protette dalla legge che diano diritto di preferenza a parità di merito o precedenza nella nomina;
- l) Di aver preso visione integrale dell'avviso di selezione e di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nella selezione e nel regolamento per le procedure di accesso previsto dall'Ente;
- m) Di autorizzare al trattamento dei dati personali finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e agli adempimenti conseguenti;
- n) Di avere piena conoscenza e di accettare che il servizio da prestare sarà articolato su 36 ore settimanali da svolgersi con le modalità stabilite dal Responsabile dell'Area Vigilanza – Comando Polizia Municipale in orario diurno/serale/notturno feriale e festivo.

Le dichiarazioni di cui ai punti precedenti sono obbligatorie a pena di esclusione e sono rese in temporanea sostituzione della relativa documentazione che sarà prodotta dal candidato collocatosi utilmente in graduatoria.

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non corrispondano alle condizioni o requisiti successivamente documentati, non sarà consentita la rettifica e non potrà farsi luogo all'assunzione. Sono fatte salve le eventuali conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci.

La firma in calce alla domanda non dovrà essere autenticata ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Sono cause di esclusione dalla selezione, senza possibilità di regolarizzazione:

- a) L'omessa sottoscrizione della domanda;
- b) L'omessa indicazione anche di una sola delle dichiarazioni sopra elencate;
- c) L'omessa indicazione dei dati personali, tale da non permettere, anche dall'esame della documentazione presentata in allegato alla domanda, di risalire alle generalità del soggetto;
- d) L'omessa trasmissione dei documenti allegati richiesti;
- e) La presentazione della domanda oltre il termine previsto dalla selezione;
- f) Il mancato versamento della tassa di concorso.

ART. 3 - PREFERENZA

Sono applicate, a parità di merito, le preferenze di cui al Decreto Presidente Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i..

ART. 4 - DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione al presente concorso dovrà essere compilata su carta semplice e indirizzata a: **Comune di Roccella Jonica — Via Cristoforo Colombo - 89047 Roccella Jonica (RC)**, con l'indicazione del concorso a cui si intende partecipare.

I candidati sono tenuti a dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il possesso di tutti i requisiti previsti all'art. 2 del presente bando al quale si fa espresso rinvio;
- b) il titolo di studio posseduto, specificando il tipo, l'Autorità/Istituto presso il quale il titolo è stato conseguito e l'anno del suo conseguimento;
- c) il versamento della tassa di ammissione al concorso;

d) i titoli di preferenza alla nomina dei quali il candidato intende avvalersi (D.P.R. 487/94 e - successive modificazioni), nel caso di mancata dichiarazione nella domanda, gli stessi non potranno essere fatti valere.

La domanda deve essere sottoscritta in calce e non deve essere autenticata.

La mancata sottoscrizione comporta la nullità della domanda e quindi l'esclusione dalla procedura, del candidato.

Alla domanda di partecipazione i concorrenti dovranno allegare fotocopia di un valido documento di identità (salvo quanto specificato al successivo art. 5 per l'invio a mezzo pec con firma digitale).

I candidati sono tenuti a versare entro i termini di presentazione della domanda, una tassa di concorso nella misura di € 10,00 (Dieci/00) non rimborsabili.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di "*dichiarazioni sostitutive di certificazione*" ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. 445/2000 e di "*dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà*" ai sensi degli artt. 38 e 47 del citato D.P.R. 445/2000. Ferme restando le conseguenze penali previste per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, lo stesso decadrà dalla partecipazione alla procedura concorsuale e all'eventuale assunzione.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di compiere gli accertamenti che dovesse ritenere necessari, secondo le modalità che stabilirà al momento, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, nell'intento di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nelle domande di ammissione.

I candidati potranno essere ammessi a regolarizzare eventuali imperfezioni formali secondo il vigente regolamento comunale: il nuovo termine che sarà fissato per la regolarizzazione avrà carattere di perentorietà.

Non è soggetta a regolarizzazione la mancata sottoscrizione della domanda.

ART. 5 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti devono far pervenire, entro le ore 12.00 del giorno 20 aprile 2021, la domanda di ammissione al concorso (utilizzando lo schema allegato) e la relativa documentazione a: Comune di Roccella Jonica — Via Cristoforo Colombo — Roccella Jonica (RC). La domanda potrà essere consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo, secondo i vigenti orari di apertura al pubblico, oppure inoltrata con raccomandata A.R. a mezzo del servizio postale.

Le domande pervenute oltre il termine sopra indicato non saranno prese in considerazione.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione della domanda farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune di Roccella Jonica con l'attestazione del giorno e dell'ora dell'arrivo.

In alternativa, la domanda potrà essere inviata, sempre nei termini indicati, anche mediante lo strumento della posta elettronica, secondo le seguenti modalità:

- invio alla casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) del Comune di Roccella Jonica al seguente indirizzo **protocollo.roccellaionica@asmepec.it** con il seguente oggetto: "**Domanda di concorso pubblico per l'assunzione a tempo determinato per esigenze stagionali di Agenti Polizia Municipale di categoria C**", con allegato documento in formato PDF contenente la domanda di ammissione debitamente compilata e sottoscritta dal candidato con firma autografa (con i relativi allegati), unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di identità in corso di validità, da un indirizzo di Posta Elettronica certificata (PEC) del candidato. Si precisa che la spedizione della domanda effettuata dal candidato dalla propria casella di PEC verso la casella di PEC dell'Amministrazione ha il valore di una raccomandata con avviso di ricevimento e farà fede la data di consegna;

Modalità di spedizioni diverse da quelle descritte comporteranno l'esclusione dal procedimento concorsuale. In ogni caso, ogni eventuale variazione di indirizzo anche di posta elettronica certificata, dovrà essere tempestivamente comunicato a questo Ente, secondo le modalità stabilite per la presentazione della domanda, in quanto tali indirizzi potranno essere utilizzati nel prosieguo del procedimento concorsuale. L'indicazione nella domanda di una casella di posta elettronica certificata o l'invio della domanda con un simile mezzo, autorizza il Comune al suo utilizzo per le corrispondenze successive.

ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE DEVONO ESSERE ALLEGATI:

- Copia non autenticata di un proprio documento di identità in corso di validità, ai sensi dell'art. 38, comma 3 D.P.R. n. 445/2000;
- Fotocopia della patente di guida di categoria B-A/2 (o superiori);

- Fotocopia del Codice Fiscale e/o Tessera sanitaria;
- Copia della ricevuta del versamento di €. 10,00, quale contributo spese per la partecipazione alla Selezione, da versare a mezzo c.c.p. n. 12487898, intestato al Comune di Roccella Jonica- Servizio di Tesoreria, indicando nella causale "**contributo spese per selezione**".

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai sensi dell'art. 3, nota 2, dell'allegato A, parte I, tariffa allegata al Decreto Del Presidente Della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642 come modificata dall'art.19 della Legge 18 febbraio 1999, n. 28, per le domande di partecipazione alle selezioni pubbliche per il reclutamento di personale e per i documenti da allegare alle domande stesse, l'imposta di bollo non è dovuta.

ART. 6 - PROGRAMMA DI ESAME

La selezione consisterà in una prova scritta da effettuarsi con la soluzione di n. 60 quesiti a risposta multipla (tre risposte predeterminate di cui una sola esatta), con la seguente attribuzione di punteggio:

- + 0,50 per ogni risposta esatta;
- 0,50 per ogni risposta errata;
- nessun punteggio in caso di mancata risposta;

La prova si intenderà superata con una valutazione di almeno 21/30.

I candidati che avranno superato la prova resteranno anonimi fino alla conclusione delle operazioni di abbinamento di tutti gli elaborati.

Le prove saranno espletate in base al diario d'esami a seguito della prima riunione dell'insediata Commissione.

La prova verterà sulle seguenti materie:

- Codice della Strada ed Infortunistica Stradale;
- Elementi di diritto costituzionale, amministrativo e penale, T.U. delle Leggi di Pubblica Sicurezza;
- Ordinamento degli EE. LL. (D. Lgs. 267/2000);
- Disposizione in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi L. n.241/1990 e ss. mm. ii ;
- Norme in materia di Polizia Amministrativa Locale, di legislazione commerciale ed annonaria, urbanistica, edilizia e sanitaria;
- Nozioni base delle principali applicazioni e programmi di informatica;
- Lingua Inglese;

ART. 7 - VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO E AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La valutazione dei titoli di studio e l'ammissione viene effettuata prima della prova scritta e comunicata ai candidati mediante pubblicazione all'Albo on-line del Comune di Roccella Jonica, non oltre cinque giorni prima della prova.

I titoli di studio valutabili sono:

- a. Diploma di scuola media superiore richiesto per l'accesso:
 - Da 36/60 a 42/60 ovvero da 60/100 a 70/100: punti 1;
 - Da 43/60 a 48/60 ovvero da 71/100 a 80/100: punti 2;
 - Da 49/60 a 54/60 ovvero da 81/100 a 90/100: punti 3;
 - Da 55/60 a 60/60 ovvero da 91/100 a 100/100: punti 4.

b. Titoli di servizio:

Per ciascun periodo di servizio non inferiore ai tre mesi, anche non continuativo, prestato con rapporto a tempo indeterminato o determinato, purché non si siano conclusi con demerito:

- Punti 0,30 se trattasi di servizio prestato con mansioni proprie del posto da conferire;
- Punti 0,075 se trattasi di servizio prestato con mansioni diverse rispetto al posto da conferire.

I candidati dovranno presentarsi a sostenere la prova, muniti di un valido documento di identità.

I candidati che non si presentassero nel giorno, luogo ed ora stabiliti per la prova d'esame, saranno considerati rinunciatari al concorso, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

L'Amministrazione, in caso di elevato numero di partecipanti, si riserva la facoltà di procedere alla suddivisione in gruppi.

Ogni comunicazione in merito al presente concorso verrà pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Roccella Jonica www.comune.roccella.rc.it.

Si raccomanda pertanto ai candidati di tenere monitorato tale sito in quanto non si procederà ad alcuna comunicazione personalizzata.

Le forme di comunicazione sopra descritte avranno, infatti, valore di comunicazione formale di convocazione e di notifica a tutti gli effetti di legge.

ART. 8 - GRADUATORIA

Al termine della prova d'esame la commissione esaminatrice elaborerà la graduatoria, sommando il punteggio del voto conseguito nella prova scritta con quello dei titoli di studio e la relativa graduatoria finale di merito sarà fornita secondo l'ordine dei punti riportati nella votazione complessiva.

A parità di punteggio le categorie di cittadini che hanno diritto alla preferenza sono quelle indicate dall'art. 5, comma 4 del D.P.R. n. 487/94.

L'appartenenza ad una delle suddette categorie deve essere, a pena di irrilevanza, dichiarata nella domanda di partecipazione alla selezione.

I titoli predetti saranno verificati prima della data dell'eventuale assunzione.

Nel caso in cui i candidati, al termine della prova selettiva, abbiano riportato lo stesso punteggio, risultante dalla valutazione della prova scritta e dai titoli, prevale il candidato più giovane di età.

La graduatoria di merito rimarrà in vigore secondo le vigenti disposizioni normative e potrà essere utilizzata, ricorrendone le condizioni di legge, per eventuale assunzione a tempo determinato di soggetti dichiarati idonei, salva ed impregiudicata la facoltà dell'amministrazione di procedere alla sua eventuale integrazione con successivo bando.

Nel periodo di vigenza della graduatoria l'amministrazione si riserva di utilizzare la stessa mediante successive chiamate con le seguenti modalità:

- coloro che rifiutano per motivi di lavoro, di salute o per altre assenze obbligatorie, conservano il diritto ad essere interpellati nuovamente in caso di successive necessità;
- in caso di rifiuto per motivi diversi da quelli sopra citati, il nominativo sarà collocato all'ultimo posto della graduatoria.

ART. 9 - COMMISSIONE D'ESAME

La commissione esaminatrice, nominata con apposito provvedimento del Responsabile dell'Area Vigilanza sarà composta:

- Dal Responsabile dell'Area di Vigilanza o suo delegato;
- N. 2 dipendenti comunali di posizione non inferiore a quella di cui al presente bando, esperti nelle materie oggetto del concorso, di cui almeno una donna.
- La funzione di segretario verbalizzante sarà svolta da un dipendente di categoria superiore o pari a quella di cui al presente bando.

Roccella Jonica, lì 03 / 04 / 2021



Il Responsabile dell'Area di Vigilanza

Dott. Alfredo Fragomeli

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Alfredo Fragomeli'.